**晋中学院纪检监察重要监督事项报备表**

**填报部门：（盖章） 填报时间： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **事项名称** |  | | | |
| **报备部门** |  | **报备方式（事前、事后）** | | **报备** |
| **报 备 人** |  | **联系方式** |  | |
| **报备主要内容及材料名称** |  | | | |
| **纪检监察机构**  **监督意见** | **年 月 日** | | | |

**报备部门（单位）负责人： 年 月 日**

**注：1.事前报备的，主办部门、单位原则上在重要事项实施前5个工作日内，将本表连同报备要求材料报送校纪检监察机构。**

**2.事后报备的，主办部门、单位原则上在重要事项完成后30日内，主动将工作开展情况和办理结果等材料报送校纪检监察机构。**